**Załącznik nr 2**

**PROCEDURA 2**

**PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI Z PRZEDSZKOLA**

**Cel procedury**

Określenie szczegółowych obowiązków rodziców i nauczycieli podczas przyprowadzania  
do przedszkola i odbierania z przedszkola dzieci przez rodziców (opiekunów prawnych)  
lub upoważnioną przez nich osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

**Zakres procedury**

Procedura dotyczy nadzoru nad dziećmi od momentu wyjścia z rodzicami z domu do przedszkola do momentu odebrania dziecka z przedszkola, czyli przekazania go w ręce rodziców.

**Uczestnicy postępowania – zakres odpowiedzialności**

1. **Rodzice (opiekunowie prawni):** są zobowiązani powierzyć dziecko pomocy nauczyciela, która przekazuje je pod opiekę nauczyciela. Rodzice bądź inne osoby dorosłe przez nich upoważnione odbierają dziecko z przedszkola, które proszone są do szatni przez pomoc nauczyciela.

2. **Nauczyciel:** bierze pełną odpowiedzialność za dziecko od momentu jego wejścia do sali  
do momentu odebrania go przez rodziców.

3. **Personel przedszkola:** ponosi współodpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od momentu wejścia do sali do momentu odebrania go przez rodziców.

**Opis procedury**

**Przyprowadzanie dzieci:**

1) Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do przedszkola odpowiadają rodzice / opiekunowie prawni.

2) Rodzice / opiekunowie rozbierają dziecko w szatni, a następnie przekazują bezpośrednio nauczycielowi w sali.

3) Odpowiedzialność nauczyciela rozpoczyna się z chwilą wprowadzenia dziecka do sali.

4) Nauczyciel nie ponosi odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dziecka pozostawionego przez rodziców / opiekunów prawnych przed furtką lub wejściem do budynku.

5) Rodzice zobowiązani są przyprowadzać do przedszkola dziecko zdrowe i czyste.

6) W przypadku wątpliwości co do stanu zdrowia dziecka (gorączka, kaszel, katar, wysypka itp.) nauczyciel ma prawo odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola lub zażądania okazania aktualnego zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia dziecka.

7) W sytuacjach infekcji, chorób skórnych, zakaźnych dziecko nie może uczęszczać do przedszkola do czasu całkowitego wyleczenia i przedłożenia przez rodziców zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego zakończenie leczenia.

8) Nauczyciel przyjmujący dziecko pod opiekę od rodziców zobowiązany jest zwrócić uwagę  
na wnoszone przez dziecko zabawki i przedmioty - czy są one bezpieczne i nie stwarzają zagrożenia.

9) Potrzebę późniejszego przyprowadzenia dziecka do przedszkola rodzic ma obowiązek zgłosić dzień wcześniej lub telefonicznie, nie później niż do godz. 9.00.

**Odbieranie dzieci:**

1) Dzieci są odbierane z przedszkola przez rodziców / opiekunów prawnych którzy  
są odpowiedzialni za ich bezpieczeństwo w drodze z przedszkola.

2) Dzieci mogą być odbierane z przedszkola przez inne osoby pełnoletnie, upoważnione przez rodziców / opiekunów prawnych. Rodzice upoważnienia dokonują na odpowiednim druku podpisanym przez obydwoje rodziców, może ono zostać w każdej chwili odwołane lub zmienione. Pisemne upoważnienie jest załącznikiem do karty zgłoszenia i składane jest na początku każdego roku szkolnego.

3) Rodzice ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego  
z przedszkola przez upoważnioną przez nich osobę.

4) Rodzic lub upoważniona przez niego osoba do odebrania dziecka z przedszkola, osobiście komunikuje nauczycielowi chęć odebrania dziecka z przedszkola lub ogrodu przedszkolnego.

5) Rodzice są zobowiązani podać nauczycielowi aktualny adres i numer telefonu kontaktowego.

6) Przedszkole może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby odbierającej dziecko wskazuje na spożycie alkoholu, środków odurzających czy zachowanie agresywne. Nauczyciel zobowiązany jest skontaktować się z drugim rodzicem lub upoważnioną osobą. O zaistniałym fakcie powiadamia się dyrektora przedszkola.

7) Życzenie rodziców dotyczące nieodbierania dziecka przez jednego z nich musi być poświadczone orzeczeniem sądowym.

8) Rodzice są zobowiązani do odebrania dziecka do godziny zadeklarowanej w umowie pomiędzy przedszkolem.

9) W przypadku nieodebrania dziecka z przedszkola w godzinach funkcjonowania, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców lub osoby upoważnione do odbioru dziecka  
z przedszkola.

10) W przypadku braku kontaktu pod wskazanymi numerami telefonów, nauczyciel oczekuje  
z dzieckiem w przedszkolu, powiadamia dyrektora, który podejmuje decyzję o:

a) odprowadzeniu dziecka do domu, jeśli jego rodzice / opiekunowie prawni lub inne osoby upoważnione do odbioru dziecka są w domu i z obserwacji wynika, że mogą sprawować opiekę nad dzieckiem (np. nie są pod wpływem alkoholu, środków odurzających itp.)

b) powiadomieniu policji w celu podjęcia dalszych działań przewidzianych prawem, łącznie  
z umieszczeniem dziecka w pogotowiu opiekuńczym.

11) Z przebiegu zaistniałej sytuacji należy sporządzić protokół zdarzenia, podpisany przez świadków, który zostaje przekazany do wiadomości dyrektora i rady pedagogicznej.